

PRAKTIKBESKRIVELSE 2. OG 3. PRAKTIKPERIODE, SKOLE- OG FRITIDSPÆDAGOGIK

Jf. Bekendtgørelse nr. 354 af 07/04/2017 om uddannelse til professionsbachelor som pædagog.

Gældende fra 4. april 2017

Beskrivelse af praktikstedet:

Institutionens navn:	Rosendalskolen
Adresse:	Døstrupvej 33
Postnr. og By:	9500 Hobro
Tlf.nr.:	97115060
Institutionens E-mail:	rosendalskolen@mariagerfjord.dk
Hjemmeside adr.:	https://rosendalskolen.aula.dk/
Institutionsleder:	Lars Albrechtsen (Afdelingsleder – Afdeling A) Tlf.: 24599269
Kontaktperson for praktik i pædagoguddannelsen:	Mail: laalb@mariagerfjord.dk
Kommunal:	Simon Bach Pedersen (SFO-leder) Tlf.: 20323724
Privat:	Mail: sibac@mariagerfjord.dk
Regional:	Kommunal

--	--

Institutionstype/ foranstaltning Antal børn/unge /voksne Aldersgruppe Antal stuer / afdelinger Åbningstid	Folkeskole, 0.-9. klasse. Cirka 700 børn. SFO, 0.-3. klasse (cirka 235 børn). 5-10 år. To afdelinger: - Fønix, 0.-1. klasse (cirka 130 børn) - Dragen, 2.-3. klasse (Cirka 105 børn) Mandag – torsdag, kl.06.15-07.50 og kl.12.45-17.00 Fredag, kl.06.15-07.50 og kl.11.30-16.00
Institutionens formål jf. lovgrundlag.	Formålet med skolefritidsordningerne i Mariagerfjord Kommune er at tilbyde et udviklende og stimulerende pædagogisk fritidstilbud for børnene. I skolefritidsordningerne skal læring og udvikling foregå i et trygt, tillidsvækkende og omsorgsfuldt miljø, hvor livsglæde og positive oplevelser stimulerer fællesskabet og det enkelte barns personlige udvikling og trivsel. Folkeskoleloven §3 stk. 4 https://www.retsinformation.dk/forms/r0710.aspx?id=133039
Karakteristik af brugergruppen:	Målgruppen er børn i alderen 5-10 år som går i 0.-3.klasse.

Beskrivelse af den / de aktuelle børne- / bruger/borgergruppe.	
Arbejdsmetoder: Kort beskrivelse af praktikstedets pædagogiske praksis og teoretiske og metodiske grundlag (Uddybes senere i relation til uddannelsesplanens videns- og færdighedsmål)	Vores opgave er at give børnene mulighed for at udfordre, udvikle samt udfolde deres kreative og motoriske kompetencer. Dette, mener vi, gøres bedst ved at stille diverse materialer til rådighed ude som inde. Vi vil være rollemodeller samt medforskere på børnenes præmisser. Vi vil desuden være åbne over for børnenes egne ideer og tiltag. Vi vil give børnene omsorg, hvilket også indebærer, at vi vil give børnene redskaberne til at drage omsorg for sig selv og andre, herunder konfliktløsning. Dette gør vi ved at trøste dem og sætte ord på sammen med dem, hvilket resulterer i øgede kompetencer i forhold til at beskrive egne behov og følelser. Vi vil være rollemodeller, så børnene kan lære af vores måde at handle i forhold til andre. Dette er en forudsætning for at lære at udvise omsorg for andre. I konfliktløsningssituationer vil vi være lydhøre og forsøge at se sagen fra alles synspunkter. Vi vil desuden appellere til, at børnene sætter ord på egne følelser, oplevelser og handlinger samt lytter til den andens udsagn. Målet med denne form for konfliktløsning er at give børnene kompetencerne til selv at løse konflikter samt at bruge deres erfaringer konstruktivt.
Ansatte (pædagogiske faggrupper, andre faggrupper)	Rosendalskolen har (cirka) 110 ansatte. Skolens ledelse består af en skoleleder, en viceskoleleder og leder Afdeling C (Special afdeling), en leder af Afdeling A (0.-6. klasse), leder af Afdeling B (7.-9. klasse), samt en SFO-leder. I SFO er der ansat 7 pædagoger, 1 pædagogisk assistent, 7 pædagogmedhjælpere. Derudover er der 1-2 studerende.
Tværfprofessionelt samarbejde in- og eksternt:	Som pædagogstuderende vil man skulle samarbejde med bl.a. lærer, pædagoger, pædagogiske assistenter, pædagogmedhjælpere, samt ledelsen. Derudover vil man kunne møde familiekonsulter, PPR, socialrådgivere og sundhedsplejersker.

Særlige forhold omkring den studerendes ansættelse:

Vi forventer at den studerende i alle praktikperioder kan:

- Indgå aktivt i SFO'en; personalemæssigt som del af medarbejderstaben, og fagligt i forhold til børnene
- Være synlig i det daglige arbejde og vise aktiv deltagelse
- Fremstå som engageret i sit arbejde og vise selvstændigt initiativ
- Deltage aktivt i kommunikationen med forældrene
- Udvide fleksibilitet og anerkendelse af "den anden"
- Formå at indgå i løsningen af problemstillinger
- Være ærlig og troværdig over for kolleger, forældre og børn
- Være indstillet på at modtage konstruktiv feedback ift. arbejdet fra kollegerne.
- Reflektere over egen praksis og kunne fremsætte alternativer i forhold hertil
- Deltage aktivt i vores mødeaktivitet og fremkomme med egne holdninger og meninger. (Afdelingsmøder, fællesmøder, teammøder, forældrearrangementer m.m.)
- Være aktiv i vejledning både i forhold til at udforme og sætte dagsorden, samt lave referat af de enkelte vejledningstimer.
- Være velforberedt til vejledningstimerne.
- Møde til aftalt tid.
- Ved sygdom kontaktes kontoret på 97115060 mellem 7.00 og 7.30.

Praktikdokumentet forventes løbende evalueret og ajourført af den studerende. Den studerende anbefales at skrive logbog dagligt, heri noteres fx praksisfortællinger og spørgsmål til brug ved den ugentlige vejledning.

Arbejdsforhold Forventes den studerende at arbejde alene? Ved bekræftelse: hvor meget og hvordan?	Som pædagogstuderende på Rosendalskolen bliver man tilknyttet en årgang i skoledelen og en af de to afdelinger i SFO. Efter aftale kan den studerende varetage opgaver i skoledelen alene.
Øvrige oplysninger	Mødeplan forventes aftalt på for-besøget og eftersendes på mail. Det er muligt at komme til Hobro og Rosendalskolen med offentlige transportmidler. Yderlige oplysninger Rosendalskolen kan findes på https://rosendalskolen.aula.dk/

Uddannelsesplan for praktikperioderne, Skole- og fritidspædagogik

Praktikstedet skal jf. bekendtgørelsen §9 stk. 2 udfærdige Uddannelsesplan for de praktikperioder, praktikstedet kan modtage studerende. Planen skal udarbejdes i overensstemmelse med kompetencemålene for de relevante praktikperioder med angivelse af relevant litteratur, organisering af praktikvejledning og af kontakt til professionshøjskolen. Uddannelsesplanen udarbejdes i samarbejde med professionshøjskolen.

Specialiseringsmuligheder:

Hvilke specialiseringsmuligheder kan praktikstedet tilbyde? (Sæt X - Nogle praktiksteder, kan tilbyde flere specialiseringsmuligheder. Vi opfordrer til, at praktikstedet angiver primær og evt. sekundær specialiseringsmulighed)

	Primær:	Sekundær:
• Dagtilbudspædagogik	☐	☐
• Skole- og fritidspædagogik	☒	☐
• Social- og specialpædagogik	☐	☐

Valgfagsområder:

Følgende emneområder er valgfag for de studerende i løbet af uddannelsen.

Hvilke af disse emneområder kan ses i det daglige arbejde i institutionen?

1) Kreative udtryksformer.

☒

2) Natur og udeliv.

☒

3) Sundhedsfremme og bevægelse.

☒

4) Medier og digital kultur.

☐

5) Kulturprojekter og kulturelt iværksætteri.

☐

6) Social innovation og entreprenørskab.

☐

7) Kulturmøde og interkulturalitet.

☐

**Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål,
Skole- og fritidspædagogik, 2. praktikperiode.**

Udviklings- og læringsrum

Praktikken retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom

Vidensmål: Den studerende har viden om

Færdighedsmål: Den studerende kan

Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?

- a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet?**
- b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring?**

professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,

kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,

- A) Den studerende skal deltage og indgå i teammøder og personalemøde (Skole/SFO), hvor vedkommende er tilknyttet både lærer og pædagoger. Her skal den studerende være med til at planlægge, tilrettelægge og evaluere pædagogiske tiltag og aktiviteter.
- B) Den studerende vil blive understøttet via vejledning, refleksion og evaluering. Den studerende har mulighed for at afprøve, udvikle og implementere metoder og teori.

<i>ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,</i>	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	A) Den studerende forventes at være en aktiv del af undervisningen / afdelingen i SFO. Den studerende forventes at kunne sætte aktiviteter i gang og bevare overblikket / klasserumsledelse. Den studerende vil også have timer alene med børnene, både i skole og SFO - her vil klasserumsledelse blive afprøvet i hverdagen. B) Den studerende får mulighed for at prøve forskellige metoder ift. at motivere og lede en børnegruppe og opnår derigennem erfaring med klasserumsledelse.
<i>didaktik og metodik knyttet til læring</i>	<i>redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,</i>	A) Den studerende har mulighed for i hverdagen at planlægge, gennemføre og evaluere praksis, både i skole og SFO. B) Den studerende kan gennem vejledning argumentere for, hvordan hun /han kobler teori og praksis i hverdagen.
<i>bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,</i>	A) I både skole og SFO arbejdes der med kreativitet, bevægelse og musik. B) Den studerende kan gennem vores børnemøder inddrage børnenes perspektiv og efterfølgende afprøve i praksis. Derudover kan han/hun bruge vejledning til evaluering og læringsrum.
<i>omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og</i>	<i>tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt</i>	A) Den studerende forventes ud fra egne interesseområder og relevante observationer at vælge hvor hendes / hans fokus skal være. Ud fra dette tilrettelægges, gennemføres og evalueres indsatsen bl.a. på vejledning.

	<i>børn og unges omsorg og sundhed, og</i>	B) Den studerende vil blive inddraget i dialog om, hvad begreberne betyder. Den studerende vil få mulighed for feedback og refleksioner sammen med vejleder og på personalemøder.
<i>6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.</i>	<i>tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.</i>	A) Den studerende vil få mulighed for at lære om undervisningsdifferentiering set med pædagogens øjne samt få indsigt i, hvordan man differentierer aktiviteterne i f.eks. SFO så alle børn kan deltage. B) Den studerende vil sammen med det faste personale få hjælpe til at udvikle sin egen praksis og sin forståelse af det pædagogiske arbejde, samt hvordan man tilrettelægger en differentieret pædagogisk praksis.
Angivelse af relevant litteratur:	(Skemaet tilpasser sig automatisk, når det udfyldes)	

Uddannelsesplan i forhold til kompetence-, videns- og færdighedsmål.

Skole- og fritidspædagogik 3. praktikperiode

Samarbejde og udvikling

Praktikken retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens ansvar og opgaver.

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om	Færdighedsmål: Den studerende kan	Hvilke muligheder for læring kan etableres gennem den daglige pædagogiske praksis og praktikvejledningen?
		a) Hvad har den studerende mulighed for at lære hos os i forhold til videns- og færdighedsmålet? b) Hvordan kan den studerende lære dette – gennem deltagelse, litteratur, observation og refleksion – og hvordan understøtter vi den studerendes læring
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	a) b)
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder team-samarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	a) b)

<i>praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,</i>	<i>indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis</i>	a) b)
<i>forandringsprocesser og innovation</i>	<i>deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,</i>	a) b)
<i>didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og</i>	<i>sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og</i>	a) b)
<i>førstehjælp.</i>	<i>udføre grundlæggende førstehjælp</i>	a) b)
Angivelse af relevant litteratur:		